

**ATA DE REUNIÃO**

Assunto: 22ª Reunião do Comitê de Projeto
 Referência: Contrato de Concessão nº001/2012
 Data: 08/06/2017 Início: 10h00min.

Participantes	Órgão:	Cargo	Email	Rubrica
Ana Carla	Casa Civil	Gerente	anaprado.pcrj@gmail.com	
Daniela Rodrigues	Foz Águas 5	Licenciamentos	droliveira@fozaguas5.com.br	
Maria Teresa Andrade Cordeiro	Foz Águas 5	Coordenadora de Projetos	teresacordeiro@fozaguas5.com.br	
Paulo Luis da Fonseca	RIO-ÁGUAS	Gerente – DIS	pfonseca13@gmail.com	
Rosemary Mendes Raimundo	CEDAE-GRN	Assistente Operacional	rosemaryraimundo@cedae.com.br	



Resumo (Questões Destacadas/Providências)

1. Próxima reunião:

- a. Data preliminar: 13/09/2017 (quarta-feira) às 10h.
- b. Local: Sede da RIO-ÁGUAS.
- c. Convocação: será feita pela Foz Águas 5.

2. Documentos a serem enviados:

- a. A Foz Águas 5 deverá enviar a Minuta da Ata de Reunião a todos os membros;
- b. A Foz Águas 5 deverá enviar a Ata consolidada e assinada da última reunião a todos os membros;

3. Ações principais a serem tomadas:

- a. A Foz Águas 5 deverá encaminhar a todos os membros a lista de pendências dos BMOs
- b. A CEDAE e a Foz Águas 5 deverão verificar se houve o encaminhamento dos cadastros de água dos BMOs para homologação dos clientes no sistema comercial;



Assuntos Tratados:

1. Comentários iniciais: Teresa (Foz Águas 5) iniciou a reunião com a apresentação dos seguintes assuntos:

- **Cadastro dos BMOs:** Teresa apresentou a listagem de BMOs com pendências para aprovação de cadastro e ponderou que a Concessionária desconhece a existência daqueles BMOs para os quais não foram solicitadas DPEs ou apresentados cadastro. Ana Carla (Casa Civil) solicita que seja disponibilizada uma listagem com as pendências de cada BMO. Teresa explica como é realizada a vistoria, informando que a mesma é conjunta, destacando que as pendências são informadas aos representantes da CGO. Rosemary (Cedae) comenta que a Cedae possui o mesmo problema em relação aos cadastros dos BMOs. Teresa faz referência ao Ofício DM 029/2017, no qual a Cedae homologa a rede de água de 12 BMOs. Ana Carla informa que solicitará a listagem de todos os BMOs à CGO e, posteriormente, a entregará à Rio-Águas para que a mesma repasse à Cedae e a Foz Águas 5. Paulo informa que foi emitido pela Cedae o Ofício DM 030/2017 com outras nove comunidades consideradas com abastecimento regular.

2. ETE Campo Grande: Teresa comenta que a Concessionária pretende instalar a ETE Campo Grande em terreno ao lado do parque fluvial a ser implantado pela Prefeitura às margens do Rio Campinho. Paulo Fonseca (Rio-Águas) solicita que seja apresentada formalização de interesse na compra por parte da Concessionária ao atual proprietário do terreno e, que a mesma solicite à Fundação Rio-Águas a demarcação FNA e FNP do terreno.

3. Diretrizes para aprovação de novos empreendimentos pela Concessionária: Teresa informa que as solicitações serão respondidas, ponto a ponto. A Rio-Águas aguarda a resposta ao Ofício 113/2017.

4. Outros assuntos tratados:

- **Geovias:** O sistema continua apresentando problemas.



- **Cadastro de rede de água:** Teresa informa que não foi recebida resposta ao ofício enviado pela Concessionária à Cedae, formalizando as condições necessárias a aquisição do cadastro. Reitera que o referido cadastro seja disponibilizado no Geovias para consulta. Rosemary comenta que irá mais uma vez, solicitar que a resposta ao ofício seja enviada à Foz Águas 5.
- **Apresentação das Áreas Inelegíveis:** Teresa informou que houve aprovação do mapa de áreas inelegíveis apresentado a Fundação Rio-Águas. Rosemary solicita que seja enviado a Cedae o mapa aprovado pela Rio-Águas contendo as áreas inelegíveis. Teresa pondera que o mapa é dinâmico. Contudo, sugere que seja estabelecida validade, para que o mesmo seja base tanto para aferição de metas quanto para planejamento das obras. Ana Carla comenta que os outros órgãos da Prefeitura devem ter acesso ao mapa para que possam hierarquizar suas prioridades de urbanização, uma vez que tais áreas inelegíveis devem se transformar ao longo do Contrato de Concessão em áreas elegíveis.
- **ETE Vila Kennedy:** Teresa comentou que o licenciamento está em fase final de análise pela SMAC.
- **Aprovação de cadastro da ETE Santa Cruz:** Desde a penúltima reunião do Comitê de Projetos as tratativas relativas à ETE Santa Cruz avançaram e foram registradas formalmente através de ofícios, dentre os quais destacam-se: Ofício 605/2016- CVL Rio Águas e FAB-FRA 0259/2016.
- **Plano de Prestação de Serviços (2017-2020)** – Paulo informa que as solicitações de modificação feitas pela Rio-Águas à concessionária foram atendidas em sua maioria. Pontuou que a Fundação Rio-Águas encontra-se em trabalho conjunto com a Procuradoria do Município, fornecendo à mesma subsídios para a defesa da Prefeitura em processos que envolvem as obras de saneamento na área da AP5. Paulo solicita um cronograma geral, contendo a previsão de entrada em todas as bacias componentes da AP5 até o final do Contrato de Concessão. Teresa comenta que contratualmente a concessionária apresenta de 4 em 4 anos o PPS, onde há o detalhamento das bacias objeto das intervenções no período. Teresa pontuou que a previsão de entrada em todas



as bacias pode gerar expectativas em torno de metas que estão sujeitas à modificações. Teresa citou o exemplo do fracionamento do Sistema Sarapuí, que ocorreu em função da indisponibilidade do terreno onde seria implantada a ETE Bangu de 800 l/s, prevista no PPS anterior.

